



A-2401-9/18

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT NA DOSTAWĘ BIURETY SZKLANEJ

Działając na podstawie art. 4d ust. 1, pkt 1 Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zmianami), w zw. z art. 30a i 30b ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2015, poz. 249, 1268 z późn. zm.) Zamawiający - Instytut Agrofizyki im. Bohdana Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie zaprasza do składania ofert na:

Dostawę biurety szklanej, zamówienie finansowane z projektu Miniatura 1 (nr DEC-2017/01/X/NZ9/00365)

w terminie do 10.04.2018 r.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa służąca wyłącznie do celów prac badawczych, eksperymentalnych, naukowych lub rozwojowych, które nie służą prowadzeniu przez Zamawiającego produkcji masowej, mającej na celu osiągnięcie rentowności rynkowej lub pokryciu kosztów badań lub rozwoju Zamawiającego, wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w art. 11, ust. 8 ustawy pzp.

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest *dostawa do siedziby Zamawiającego biurety szklanej.*

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszego Zaproszenia.

Zamawiający, określając w opisie przedmiotu zamówienia produkt, będący przedmiotem niniejszego postępowania, posłużył się wskazaniem konkretnej firmy – producenta, w tym zakresie dopuszcza się składanie ofert równoważnych. Zamawiający określił przykładowego producenta oraz podał nr katalogowy danego produktu z katalogu wskazanego producenta, w celu dokładnego sprecyzowania wymagań, jakie muszą spełniać oferowane przez Wykonawcę produkty. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych jakościowo, fizykochemicznie, eksploatacyjnie i technicznie do produktów wskazanych przez Zamawiającego. Przez ofertę równoważną należy rozumieć zaoferowanie produktów producenta innego aniżeli wskazany przez Zamawiającego, z tym, że oferowany produkt nie może być gorszy jakościowo i fizykochemicznie od wskazanego oraz musi mieć co najmniej takie same parametry techniczno-eksploatacyjne. Obowiązek udowodnienia równoważności spoczywa na Wykonawcy. Z dostarczonych dokumentów w sposób nie budzący wątpliwości powinno wynikać, iż oferowany przedmiot zamówienia posiada takie same lub lepsze parametry jakościowe jak opisane przez Zamawiającego w Zaproszeniu. Wymóg równoważności będzie oceniany poprzez porównanie parametrów produktów – żądanego i oferowanego, dostępnych w opisach i charakterystykach podawanych przez producentów.

Warunki realizacji zamówienia

Szczegółowe określenie warunków realizacji przedmiotu zamówienia zawarte jest w Załączniku nr 4 (wzór umowy).

Produkty, których dostawa stanowi przedmiot zamówienia, w dniu dostawy powinny być fabrycznie nowe i pochodzić z bieżącej produkcji.



Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego w godzinach od 8:00 do 13:00 w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku.

Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć przedmiot zamówienia w taki sposób, by nie uległ uszkodzeniom podczas transportu i dostarczyć go w oryginalnych opakowaniach producenta. Zamawiający wymaga dostarczenia produktu w oryginalnych opakowaniach producenta oraz opakowanych i oznakowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Tryb zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w procedurze uproszczonej na podstawie art. 4d ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. 2017, poz. 1579 z późn. zm) w zw. z art. 30a i 30b ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2015 r., poz. 249, 1268 z późn. zm.).
2. Zaproszenie do składania ofert wraz z załącznikami można pobrać na stronie internetowej Instytutu www.ipan.lublin.pl.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zaproszeniem stosuje się obowiązujące przepisy Kodeksu cywilnego.

Okres realizacji zamówienia

Maksymalnie do 14 dni od dnia zawarcia umowy.

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności będącej przedmiotem zamówienia (zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, poza koniecznością złożenia oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 3 do Zaproszenia).
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, (zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, poza koniecznością złożenia oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 3 do Zaproszenia).
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, poza koniecznością złożenia oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 3 do Zaproszenia).
4. Posiadają aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

Instrukcja dla Wykonawców

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w Zaproszeniu do składania ofert oraz z „formularzem cenowym/opisem przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 1.



Przygotowanie oferty

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim na maszynie, komputerze lub inną trwałą techniką.
2. Każda strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami oraz podpisana przez osobą upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w sposób nie budzący zastrzeżeń (czytelnie lub z pieczętką imienną).
3. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
4. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane niniejszym Zaproszeniem do składania ofert, oświadczenia i dokumenty.
5. Cena przedmiotu zamówienia powinna być podana w PLN brutto, netto oraz kwota podatku VAT, zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, ewentualne rabaty i upusty.
6. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie oznaczona napisem: „*Oferta na: Dostawę biurety szklanej, (znak A-2401-9/18)*”, nie otwierać przed dniem 10.04.2018 r. do godz. 11.15”.

Wymagane dokumenty

1. Wypełniony Formularz cenowy/opis przedmiotu zamówienia, stanowiący zał. Nr 1 do niniejszego Zaproszenia.
2. Formularz ofertowy stanowiący zał. Nr 2 do niniejszego Zaproszenia.
3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu – zał. Nr 3.
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
5. Podmioty zagraniczne, które nie posiadają odpisu, o którym mowa w pkt. 4, składają dokument potwierdzający odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Sposób oceny ofert

1. Oferta musi zawierać łączną ryczałtową cenę brutto.
2. Przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę jednostkową bez względu na sposób jej obliczenia. Jeżeli cena jednostkowa podana liczbą nie odpowiada cenie jednostkowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę jednostkową podaną słownie.
3. Przy wyborze ofert decydować będzie cena oferty na poszczególne części – 100%.
4. W/w kryterium będzie oceniane w skali od 1 do 100 punktów. W kryterium cena zostanie zastosowany wzór na poszczególne części:

$$\text{Ocena punktowa} = \frac{\text{Cena brutto oferty najkorzystniejszej}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ punktów}$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą ilością punktów (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się faxem lub drogą elektroniczną.
Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:



Ewa Hamera, fax: 81 7445067; e-mail: e.hamera@ipan.lublin.pl

Składanie i tryb otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Instytutu Agrofizyki im. Bohdana Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie, ul. Doświadczalna 4, 20–290 Lublin, pok. Nr 18 (sekretariat) **do dnia 10.04.2018 r. do godz. 11.00.**
2. **W dniu 10.04.2018 r. o godzinie 11.15** nastąpi otwarcie ofert, pok. Nr 6 (sala seminaryjna).
3. Oferty, które wpłyną po terminie zostaną odesłane bez otwierania.

Termin związania ofertą

1. **Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu, w którym upływa termin składania ofert.**
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

Oferta z rażąco niską ceną

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Uzupełnienie oferty, zasady udzielania wyjaśnień i możliwość dokonania zmian w Zaproszeniu

1. Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, wzywając do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Uzupełnienie oferty po upływie terminu jest nieskuteczne.
2. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zaproszenia. Dokonaną zmianę treści zaproszenia Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Zaproszenie oraz zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

Przedłużenie terminu składania ofert możliwe jest tylko przed jego upływem. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający powiadamia Wykonawców, którym przekazano Zaproszenie oraz zamieszcza informację o zmianie terminu na stronie internetowej Zamawiającego.



Tryb oceny oferty

Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, które nie mogą prowadzić do zmiany oferty oraz doprecyzowania ofert.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1. jest niezgodna z przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
2. jej treść nie odpowiada treści Zaproszenia do składania ofert lub/i opisowi przedmiotu zamówienia przedstawionemu przez Zamawiającego;
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
5. zawiera błędy w obliczeniu ceny których nie można poprawić zgodnie z postanowieniami zaproszenia;
6. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu

1. Zamawiający wyklucza z udziału w postępowaniu Wykonawców, którzy:
 - a) nie złożyli żądanych dokumentów i oświadczeń;
 - b) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez dokonania wyboru oferty w sytuacjach, gdy:
 - a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;



- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający zwiększy tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) gdy złożono oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
 - e) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą.
2. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez dokonania wyboru oferty także wówczas, gdy zaistnieją okoliczności inne niż w ust. 1 lub bez podawania przyczyny.
 3. Zamawiający zawiadamia Wykonawców o zamknięciu w sposób przyjęty w zaproszeniu oraz zamieszczając ogłoszenie na stronie internetowej.

Lublin 04.04.2018 r.

ZAMAWIAJĄCY

D Y R E K T O R
STAWIŃSKI
prof. dr hab. Cezary Stawiński

Załączniki stanowiące integralną część Zaproszenia do składania ofert:

1. Formularz cenowy/opis przedmiotu zamówienia – zał. Nr 1
2. Formularz ofertowy – zał. Nr 2
3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu – zał. Nr 3
4. Wzór umowy – zał. Nr 4

Formularz cenowy / opis przedmiotu zamówienia

Dostawa biurety szklanej zgodnie z opisem lub równoważne

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|-----|--|-------------------------------------|--------------------------------|---|-------|------|------------------------|---------------|-------------------------|----------------|
| Lp. | Nazwa i opis zamawianego towaru | Opis oferowanego towaru | | | Ilość | jm | Cena netto | Wartość netto | VAT % | Wartość brutto |
| | | Nazwa i opis zaproponowanego towaru | Nr kat. zaproponowanego towaru | Nazwa producenta zaproponowanego towaru | | | | | | |
| 1 | Szklana biureta typ 50 (37.5ml) do farinografu E (model 81101142) firmy Brabender posiadanej przez Zamawiającego | | | | 1 | Szt. | | | | |
| | | | | | | | łącznie wartość netto: | | łącznie wartość brutto: | |

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis i pieczętka imienna osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



.....
/pieczęć Wykonawcy/

FORMULARZ OFERTOWY

My niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

Adres e-mail:

w odpowiedzi na Zaproszenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w procedurze uproszczonej na podstawie art. 4d, ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. 2017, poz. 1579 z późn. zm), w zw. z art. 30a i 30b ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2015 r., poz. 249, 1268 z późn. zm.), na:

Dostawę biurety szklanej, znak A-2401-9/18

składamy niniejszą ofertę.

Oferujemy realizację zamówienia za cenę:

Cena netto- słownie:

Cena brutto -- słownie:.....

.....
w tym kwota podatku VAT

(słownie.....)

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zawartymi w Zaproszeniu i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty, a także przyjmujemy bez zastrzeżeń jej warunki i postanowienia oraz akceptujemy treść wzoru umowy.



Oświadczamy, iż oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego zawarte w Zaproszeniu.

Na dostarczane produkty udzielamy gwarancji na minimum 12 miesięcy.

Akceptujemy termin płatności 30 dni od daty wpłynięcia faktury VAT do Zamawiającego, wystawionej po wykonaniu dostawy i odbiorze bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.

Akceptujemy termin realizacji zamówienia do maksymalnie 14 dni od dnia podpisania umowy.

Deklarujemy stałość cen ofertowych w PLN przez okres realizacji zamówienia.

Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni.

Oświadczamy, że w przypadku, gdy nasza oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach o których mowa w Załączniku nr 4 do Zaproszenia.

.....
/podpis, pieczęć imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

.....
/miejsowość i data/



Załącznik nr 3

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w procedurze uproszczonej na podstawie art. 4d, ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. 2017. poz. 1579 z późn. zm.), w zw. z art. 30a i 30b ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2014 r., poz. 1620). na: **Dostawę biurety szklanej, znak A-2401-9/18**

oświadczamy, że firma

/nazwa Wykonawcy/

.....
posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności będącej przedmiotem zamówienia; posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie; dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
/podpis, pieczęć imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....
/miejsowość i data/



UMOWA NR A-2401-9/18

zawarta w dniu r. w Lublinie pomiędzy:

Instytutem Agrofizyki im. B. Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie,
ul. Doświadczalna 4, 20-290 Lublin 27, NIP: 946-18-24-287, REGON: 000326380,

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

.....

.....

NIP: REGON

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą,

Wspólnie zwanymi dalej „Stronami”

§ 1

Podstawa zawarcia umowy

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 4d, ust. 1, pkt 1 Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych na **Dostawę biurety szklanej, zamówienie finansowane z projektu Miniatura 1 (nr DEC-2017/01/X/NZ9/00365)**.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż Zamawiającemu i dostawa do siedziby Zamawiającego przy ul. Doświadczalnej 4 w Lublinie (dokładna nazwa).....



2. Dostawa produktów nastąpi zgodnie z zakresem ilościowo-asortymentowym określonym w ofercie Wykonawcy z dnia (stanowiącej załącznik nr 2 do umowy), w szczególności w *Formularzu cenowym/opis przedmiotu zamówienia* (stanowiącym załącznik nr 1 do umowy).
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z niniejszą umową oraz ofertą Wykonawcy zgodną z Formularzem cenowym/opisem przedmiotu zamówienia.
4. Produkty, których dostawa stanowi przedmiot zamówienia, w dniu dostawy powinny być fabrycznie nowe i pochodzić z bieżącej produkcji.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za działania własne.

§ 3

Warunki realizacji umowy, termin

1. Wykonawca dostarczy na własny koszt produkty do siedziby Zamawiającego: Instytut Agrofizyki im. B. Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie, ul. Doświadczalna 4, 20-290 Lublin.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w terminie **maksymalnie do 14 dni od dnia podpisania umowy**.
3. O terminie dostawy Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego z minimum 3-dniowym wyprzedzeniem.
4. Koszty dostawy wraz z kosztami opakowania i ubezpieczenia ponosi Wykonawca. Przedmiot umowy będzie dostarczony w opakowaniach zabezpieczonych przed uszkodzeniem w czasie transportu.
5. Za nadzór nad realizacją niniejszej umowy odpowiada:
 - ze strony Zamawiającego: p. Ewa Hamera, e-mail: e.hamera@ipan.lublin.pl,
 - ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail:

§ 4

Warunki odbioru umowy

1. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy wadliwego lub niezgodnego z umową, Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrotu przedmiotu umowy z podaniem przyczyn odmowy odbioru lub prawo zwrotu przedmiotu umowy i jego wymianę przez Wykonawcę na wolny od wad lub zgodny z przedmiotem umowy, na koszt Wykonawcy. Wymiana przedmiotu umowy na wolny od wad lub zgodny z przedmiotem umowy zostanie dokonana w terminie do 15 dni licząc od dnia zgłoszenia. Wyznaczenie dodatkowego terminu nie wstrzymuje naliczenia kar umownych z tytułu nienależytej realizacji umowy w terminie.
2. W przypadku powtórzenia się wadliwej lub niezgodnej z umową dostawy lub w przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający może – bez dodatkowego wezwania – rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym (odstąpić od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy).

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości:



netto:,- zł. (słownie: zł.)

VAT:% tj. zł. (słownie: zł.), tj.

brutto: zł. (słownie: zł.)

2. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy w tym w szczególności koszt opakowania, dostarczenia, ubezpieczenia na czas transportu zgodnie z postanowieniami umowy, ewentualne koszty cła oraz wszelkie należne opłaty i podatki, w tym podatek VAT.

§ 6

Warunki płatności

1. Zapłata za przedmiot umowy zostanie dokonana w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury i protokołu bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
2. Płatność zostanie dokonana w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy podany na prawidłowo wystawionej fakturze.
3. Faktura, której załącznikiem będzie protokół odbioru, wystawiona będzie na Instytut Agrofizyki im. B. Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk, ul. Doświadczalna 4, 20-290 Lublin 27, NIP 946-18-24-287.
4. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7

Gwarancja, serwis gwarancyjny i reklamacje

1. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego wszelkie uprawnienia z tytułu gwarancji udzielonych przez producentów produktów dostarczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę, wydając w tym celu Zamawiającemu właściwe dokumenty gwarancyjne najpóźniej wraz z dostarczeniem produktów.
2. Na dostarczony przedmiot umowy Wykonawca **udziela gwarancji na minimum 12 miesięcy.**
3. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od dnia następnego po dniu podpisania protokołu bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
4. W okresie gwarancji, o której mowa w ust. 2 Wykonawca usunie niezwłocznie wszelkie wady w przedmiocie umowy, we własnym zakresie w terminie nie dłuższym niż 15 dni licząc od dnia przyjęcia zgłoszenia od Zamawiającego.
5. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach ogólnych.
6. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji przedmiotu umowy wady, powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z przeznaczeniem użytkowania.
7. Zamawiający ma prawo do bezzwłocznego zgłaszania reklamacji w przypadku dostarczenia produktów niespełniających wymogów zawartych w umowie (stwierdzenie braków ilościowych i / lub wad jakościowych i / lub wad prawnych dostarczonych produktów).
8. Wykonawca zobowiązany jest do rozpatrzenia reklamacji dotyczących:
 - 8.1. braków ilościowych w terminie do 3 dni roboczych,
 - 8.2. wad jakościowych i / lub wad prawnych w terminie do 7 dni roboczych



licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. W przypadku braku reakcji ze strony Wykonawcy po upływie ww terminów, reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.

9. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany (dostawy) produktów na zgodne z niniejszą umową, co do których wniesiona została przez Zamawiającego reklamacja, na własny koszt w terminie 21 dni licząc od terminu rozpatrzenia reklamacji lub upływu terminu na jej rozpatrzenie.
10. W przypadku powtórzenia się wadliwej lub niezgodnej z umową dostawy tej samej partii produktu reklamowanego przedmiotu umowy oraz w przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający może - bez dodatkowego wezwania – rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1.1 za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, tj. opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy w terminie określonym w §3 ust. 6, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
 - 1.2 za opóźnienie w usunięciu wad w stosunku do terminu określonego w §7 ust. 4 umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
 - 1.3 za rozwiązanie umowy – w tym odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy, jak również za rozwiązanie umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 umowy;
 - 1.4 za opóźnienie w dostawie dokumentacji, o której mowa w §4, ust. 3 i 4 w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
 - 1.5 za nie dostarczenie dokumentacji, o której mowa w §4, ust. 3 i 4 w terminie 21 dni, w wysokości 2,5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5, ust. 1 umowy.
2. W przypadku przekroczenia terminu płatności Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki w płatności.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należności wynikających z wystawionej faktury.
4. O naliczeniu kar umownych Zamawiający informuje Wykonawcę faksem lub pocztą elektroniczną i potwierdza pisemnie (listem poleconym).
5. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych lub jeśli kary nie były przewidziane.

§ 9

Rozwiązanie umowy (w tym odstąpienie od umowy)

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym (odstąpienia od umowy) w każdym czasie bez prawa Wykonawcy do żądania odszkodowania w przypadku gdy:
 - 1.1 przedmiot umowy nie odpowiada przedmiotowi zamówienia określonego w niniejszej umowie i załącznikach do niej;
 - 1.2 Wykonawca nie zrealizuje umowy w określonym terminie, pozostając w opóźnieniu przez co najmniej 5 dni.



2. O rozwiązaniu umowy lub odstąpieniu od umowy Zamawiający informuje Wykonawcę faksem lub pocztą elektroniczną i potwierdza pisemnie (listem poleconym). Na prośbę Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek potwierdzenia otrzymania informacji, o których mowa w niniejszym paragrafie.

§ 10

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje zmiany niniejszej umowy w przypadku:
 - 1.1 zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - 1.2 zmiany stawki podatku VAT. Cena brutto ulegnie zmniejszeniu w przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług lub podwyższeniu w przypadku podwyższenia stawki podatku od towarów i usług;
 - 1.3 wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia;
 - 1.4 konieczność zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezawinionych przez strony;
 - 1.5 dopuszczalne będą inne zmiany umowy, o ile nie będą one istotne w stosunku do treści oferty,
 - 1.6 gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niż 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na dostawy / usługi.
2. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian, ich uzasadnienie oraz termin wprowadzenia.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej - w formie aneksu - pod rygorem ich nieważności.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Sądem właściwym do rozpatrzenia ewentualnego sporu między Stronami jest sąd powszechny właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść swoich praw, w tym wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie, ani dokonywać potrącenia. Ponadto wierzytelność nie może być przedmiotem przejęcia długu ani przekazu bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. W przypadku, gdy Wykonawca złożył ofertę na więcej niż jedną część, Zamawiający zawrze z ww. Wykonawcą jedną umowę, w podziale na części, w tym w szczególności w zakresie: opisu przedmiotu zamówienia (umowy), wynagrodzenia, kar umownych (odnoszących się do wynagrodzenia dotyczącego określonej części), odbiorów (dokonywanych odrębnie dla każdej części), zasad płatności (dokonanie płatności po odbiorze danej części).
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym: dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
6. Integralną część Umowy stanowi wzór Protokołu odbioru.



ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....



Załącznik do Umowy nr A-2401-9/18

PROTOKÓŁ ODBIORU

Sporządzony:

Miejscowość

Data

Na podstawie:

Umowa Nr

z dnia

Pomiędzy:

Zamawiającym:

Instytut Agrofizyki im. B. Dobrzańskiego PAN

20–290 Lublin, ul. Doświadczalna 4

(Nazwa i adres)

a

Wykonawcą:

.....
.....
(Nazwa i adres)

1. Przedmiot umowy:

| Lp. | Przedmiot umowy: | Producent: | Model: | Nr fabryczny: | Ilość: |
|-----|------------------|------------|--------|---------------|--------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

2. Wraz z przedmiotem umowy dostarczono:

- a) dokumenty gwarancyjne przedmiotu umowy,
- b) instrukcję obsługi przedmiotu umowy,
- c)

3. Stwierdzono, że dostawa została wykonana zgodnie / niezgodnie¹ z ww. umową.

4. Stwierdzono następujące

usterki:

i wyznaczono termin ich usunięcia do dnia

5. Odebranie dostawy jako wykonanej zgodnie z umową odbędzie się po usunięciu ww. usterek w ww. terminie.

Przedstawiciel Zamawiającego:

Przedstawiciel Wykonawcy:

.....
czytelny podpis

.....
czytelny podpis

¹niepotrzebne skreślić